
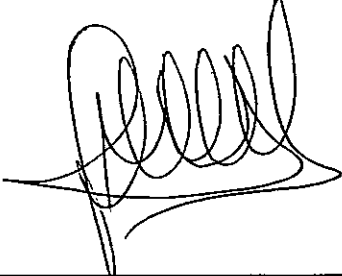



## +--INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

<b>NOMBRE</b>	: HERNAN ENRIQUE RECABAL VALENZUELA	
<b>PERIODO QUE INFORMA:</b>	MES DE ENERO 2025	
<b>N° DE BOLETA</b>	: 35	<b>MONTO BRUTO</b> : 1.106.487
<b>PROGRAMA</b>	: " INMOBILIARIA SOCIAL - RECOLETA "	
<b>ITEM</b>	: 215.21.04.004.001	<b>CENTRO DE COSTO</b> : 04.26.40.01
SEGÚN DECRETO EXENTO N°2609 DE FECHA 24 DE DICIEMBRE DE 2024		
<b>CARGO</b>	: TRABAJADOR SOCIAL	
<b>FUNCIONES (según contrato):</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recopilación de información y desarrollo de actividades para la formulación de proyectos</li> <li>2. Divulgación de las políticas públicas nacionales y locales en el ámbito de la vivienda, apoyo en los procesos organizativos para la postulación de proyectos en la comunidad.</li> <li>3. Recepción, archivo y organización de la documentación de los postulantes a los diferentes programas de subsidios habitacionales vigentes.</li> <li>4. Asesoramiento integral a los comités de vivienda organizados en la comuna, tanto en la fase previa, durante el proceso de postulación, como en el seguimiento posterior al mismo.</li> <li>5. Participar en la programación de actividades técnico-administrativas, en reuniones de coordinación y comisiones de trabajo interdepartamentales.</li> </ol>		
<b>Actividades del mes</b>		
N°	Descripción	Medio verificador
1	Atención y orientación de público en forma espontánea respecto a la oferta programática que emite el MINVU, en sus diversidades de proyectos mejoramiento a la vivienda y subsidio habitacionales.	Adjunta planilla de atención.
2	Se gestiona reunión de seguimiento con dirigentes de Unidad vecinal población Lemus para dar continuidad al trabajo pre-postulación para posible asignación de recursos para reconstrucción de la unidad vecinal con recursos de un Capítulo 1 y dar cumplimiento a los compromisos entre Entidad Patrocinante y organización.	Adjunto documento Acta de Reunión
3	Se gestiona informe social y visita domiciliar a solicitud de jefatura para evaluar situación habitacional de vecina Deysi Rodríguez y posible requerimiento a Serviu de cupo en nómina de oferta de DS 19	Adjunto Correo electrónico
4	Se gestiona síntesis acerca de proceso de postulación de comité de vivienda Newen Zomo para reunión asamblea: buscar lugar para reunión, análisis económico de las familias, análisis de núcleo familiar, certificado de discapacidad entre otros para presentar informa ante la asamblea.	Adjunto correo

5	Se gestiona caso ingresad vía alcaldía de vecina Rosa Sánchez Santibáñez en relación a posible aplicación de programa de mejoramiento de techo solicitado por ella, en el cual se evaluará pertinencia y si vecina cumple con requisitos para proceso de solicitud de recursos	Adjunto correo
---	--	----------------

		
Firmar funcionario	Firma jefe directo	Jefe departamento


 Director